

Рекомендуемый комплект документов ИТ-компании для подачи заявки в Реестр ИТ-стартапов Нижегородской области

Перечень документов:

- заявка – заполняется на РГИС «ЕППС» (*заполнить все поля формы, в т.ч. указать направление ИТ-деятельности, сайт стартапа на русском языке, контактное лицо с телефоном для взаимодействия и оперативного уточнения информации*);

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) с усиленной квалифицированной электронной подписью ФНС России (*формируется с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>*) – прикладывается;

- налоговая декларация или бухгалтерский баланс – форма по ОКУД 0710001, форма по ОКУД 0710002 с указанием размера выручки, внизу делается приписка от руки: «Информацию о размере выручки по состоянию на «дата подачи заявки» подтверждаю, ставится подпись руководителя организации с расшифровкой и печать – прикладывается;

- выписка по банковскому расчетному счету с момента создания организации (*если счет открыт позднее – с момента открытия счета юридического лица*) с печатью банка – прикладывается;

- информационное письмо в адрес Минцифры НО на бланке ИТ-организации, с подписью и печатью (*при наличии*) – прикладывается:

«В Министерство цифрового развития и связи Нижегородской области

Настоящим ООО «ИТ-компания» в лице генерального директора «ФИО» уведомляет, что доход организации с момента создания составляет – «число» руб., выручка – «число» руб., что подтверждается налоговой декларацией/бухгалтерским балансом»;

- справка о соответствии требованиям – заполняется на РГИС «ЕППС».

Заявка направляется **из личного кабинета** ИТ-компании на РГИС «ЕППС» в электронном виде.